

SENIOR LIFEGUARD

PROEVE VAN BEKWAAMHEID

4.3

VERRICHTEN VAN POSTWERK



naam

rel.code

Niveau: 4
PvB: 4.3
Specialisatie: n.v.t.
Versie: 1.3
Datum: 01-09-2014

OMSCHRIJVING VAN PVB 4.3

OPDRACHT

Uw opdracht bestaat uit het aanleveren van een prestatiedossier en het hebben van een reflectie-interview. Uit het prestatiedossier moet blijken dat u in staat bent om alle benodigde werkzaamheden op de post uit te voeren. U levert een prestatiedossier in tijdens de aanvraag van de het reflectie-interview.

U levert een prestatiedossier in, minimaal bestaande uit:

- Een kopie van een geldige verklaring Eerste hulp volgens Deel 3 artikel 1.5 uit het OER.
- Een gezondheidsverklaring, zoals genoemd in de deelname condities.
- Een kopie van een geldig diploma Lifeguard.

DOELSTELLINGEN

De doelstelling van de PvB is om te constateren of u in staat bent de onderstaande werkprocessen uit te voeren:

- 3.3: Coördineert tijdelijke opvang van kinderen;
- 3.4: Coördineert zoekacties van kinderen;
- 3.8: Beheert de centrale post;
- 3.9: Begeleidt medewerkers;
- 3.10: Informeert medewerkers;
- 3.11: Plant en verricht administratieve werkzaamheden.

ONDERDELEN PVB EN TIJDSDUUR

De PvB bestaat uit het inleveren van een prestatiedossier en het houden van een reflectie-interview.

Theorie:

- prestatiedossier.

Praktijk:

- reflectie-interview.

Beoordeling prestatiedossier

U levert bij een instructeur, zoals omschreven in het OER deel 3 artikel 2.3. een prestatiedossier in welke voldoet aan de in de opdracht vermelde criteria en eisen.

Het prestatiedossier wordt beoordeeld door bovengenoemde instructeur.

Reflectie-interview

Het reflectie-interview wordt beoordeeld door:

De boven genoemde instructeur en een examiner aangesteld door Reddingsbrigade Nederland.

Tijdens het reflectie-interview zal het prestatiedossier aan de hand van een beoordelingsprotocol worden doorgenomen. Naast het prestatiedossier zal er een door de examiner gekozen theoretische casus(sen) worden voorgelegd.

Aanvragen PvB

Nadat bovengenoemde instructeur het prestatiedossier heeft goedgekeurd kan deze, minimaal 6 weken voor uitvoering, het praktijkdeel van de PvB aanvragen bij het examenbureau.

Tijdsduur

Het reflectie-interview is om te controleren of u aan de noodzakelijk competenties voldoet. Dit reflectie interview zal maximaal 30 minuten duren.

DEELNAMECONDITIES

Om deel te nemen aan deze PvB dient u:

- Lid te zijn van een vereniging die is aangesloten bij Reddingsbrigade Nederland.
- Een geldige verklaring Eerste Hulp volgens deel 3 artikel 1.5 uit het OER.
- Één van de volgende gezondheidsverklaringen te worden overgelegd:
 - een verklaring van gezondheid, niet ouder dan vierentwintig maanden, afgegeven door een sportmedisch adviescentrum,
 - een verklaring van gezondheid afgegeven door een arts (deze verklaring mag niet ouder zijn dan vierentwintig maanden),
 - een verzamelverklaring van gezondheid afgegeven door een (school)arts (deze verklaring mag niet ouder zijn dan vierentwintig maanden),
 - een verklaring van gezondheid (model KNBRD) afgegeven door betrokkene zelf (deze verklaring mag niet ouder zijn dan twaalf maanden). Voor minderjarigen (tot 18 jaar) een gezondheidsverklaring, ondertekend door ouders of verzorgers, voor meerderjarigen (vanaf 18 jaar) een gezondheidsverklaring.
 - Bij bondsactiviteiten die een gezondheidsverklaring vereisen voor meerdere kandidaten c.q. deelnemers tegelijk, volstaat een algemene namens het brigadebestuur getekende vrijwarings-verklaring, waarin wordt vastgesteld dat de betreffende reddingsbrigade in het bezit is van een geldige verklaring van gezondheid (model KNBRD), van die kandidaten c.q. deelnemers. Deze ondertekende vrijwaringsverklaring is na dagtekening 12 maanden geldig. De bijbehorende gezondheidsverklaringen kunnen worden opgevraagd door de beoordelaar.
- Een kopie van een geldig diploma Lifeguard.

AFNAMECONDITIES

1. Voor het samenstellen van het prestatiedossier mogen de onderstaande locaties worden gebruikt:
 - Een incidentele bewaking van een watersport evenement uitgevoerd door een bij Reddingsbrigade Nederland aangesloten reddingsbrigade.
 - Een structurele bewaking van een meer, plas, rivier, kanaal of zee.
2. Voor het afnemen van het reflectie-interview dient een ruimte aanwezig te zijn waar de kandidaat en de PvB beoordelaar rustig kunnen zitten.

HULPMIDDELEN KANDIDAAT

Uit het prestatiedossier moet blijken dat u gebruik kunt maken van de reddingsmiddelen en/of hulpmiddelen die van belang zijn voor het verlenen van hulp bij een incident als schipper op de in afnamecondities gemelde locaties.

PLANNINGSINTERVIEW / PRAKTIJK:

Coördineert tijdelijke opvang van kinderen:

Omschrijving:	De senior Lifeguard laat medewerkers kinderen verzorgen tijdens de afwezigheid van de ouders/verzorgers. Hij laat medewerkers de kinderen geruststellen en bezighouden.		
Gewenst resultaat:	De opvang van kinderen is georganiseerd. Medewerkers weten wat ze doen moeten.		
Beoordelingscriterium:	V / O	Waaruit blijkt dat de kandidaat niet competent is.	
1	De kandidaat geeft duidelijke instructies en aanwijzingen over hoe kinderen opgevangen moeten worden, zodat de medewerkers weten wat ze moeten doen. Hij houdt in de gaten of de teamleden functioneren volgens de gemaakte afspraken, procedures en richtlijnen en corrigeert de medewerkers indien nodig.		
2	De kandidaat stelt mensen en middelen vast die nodig zijn voor de opvang van kinderen en zorgt voor het regelen hiervan, zodat te verrichten werkzaamheden zijn afgestemd op de teamleden en omstandigheden.		
3	De kandidaat gaat niet mee in paniek- of angstgevoelens van de kinderen en blijft te allen tijde kalm, zodat de kinderen niet worden beïnvloed door zijn emoties.		

Naam kandidaat

Paraaf PvB beoordelaar 1	Paraaf PvB beoordelaar 2

Coördineert zoekacties naar kinderen:

Omschrijving:	De senior Lifeguard verzamelt informatie over zoekgeraakte kinderen. Hij schakelt de juiste hulpdiensten in, zodat deze een zoekactie op kunnen starten. Hij geeft het signalement door aan de leden van de reddingseenheid, zodat zij tijdens patrouilles uit kunnen kijken naar het zoekgeraakte kind. Tevens laat hij de medewerkers degene die iemand kwijt is geruststellen.		
Gewenst resultaat:	Zoekacties naar kinderen zijn georganiseerd. Medewerkers weten wat ze doen moeten.		
Beoordelingscriterium:	V / O	Waaruit blijkt dat de kandidaat niet competent is.	
1	De kandidaat geeft duidelijke instructies en aanwijzingen over hoe zoekacties uitgevoerd moeten worden, zodat de medewerkers weten wat ieders rol is. Hij houdt in de gaten of de teamleden functioneren volgens de gemaakte afspraken, procedures en richtlijnen en corrigeert de medewerkers indien nodig.		
2	De kandidaat schakelt de juiste hulpdiensten in, zodat deze een zoekactie kunnen opstarten. Hij zorgt ervoor dat de hulpdiensten en de patrouillerende leden van de reddingsbrigade op de hoogte zijn van voor hen belangrijke informatie, zodat de zoekactie zo snel en efficiënt mogelijk kan worden uitgevoerd.		
3	De kandidaat stelt vragen aan degene die iemand kwijt is, zodat alle relevante informatie over het zoekgeraakte kind boven tafel komt.		
4	De kandidaat stelt mensen en middelen vast die nodig zijn voor de zoekactie en zorgt voor het regelen hiervan, zodat te verrichten werkzaamheden zijn afgestemd op de teamleden en omstandigheden.		
5	De kandidaat volgt voorgeschreven procedures.		
6	De kandidaat gaat niet mee in paniek- of angstgevoelens van degene die iemand kwijt is en blijft te allen tijde kalm, zodat zijn eigen emotie deze persoon niet beïnvloed.		

Naam kandidaat

Paraaf PvB beoordelaar 1	Paraaf PvB beoordelaar 2

PvB 4.3 Specialisatie: n.v.t.

Beheert de centrale post:

Omschrijving:	De senior Lifeguard realiseert een representatieve en veilige werkomgeving. Hiertoe controleert hij (voor de start van het seizoen, tijdens het seizoen en bij de afsluiting van het seizoen) de staat van de centrale post, de bijbehorende gebouwen, de reddingsmiddelen en de vaar- en voertuigen. Mankementen signaleert hij tijdig en verhelpt hij zelf of hij zorgt ervoor dat ze worden verholpen. Hij houdt de werkomgeving hygiënisch, opgeruimd en representatief. Tevens beheert hij de voorraad van alle benodigde materialen. Hij werkt volgens de geldende procedures en voorschriften van de reddingsbrigade.		
Gewenst resultaat:	Representatieve en veilige centrale post en bijbehorende gebouwen. Een optimale werkomgeving.		
Beoordelingscriterium:	V / O	Waaruit blijkt dat de kandidaat niet competent is.	
1	De kandidaat signaleert op basis van vaktechnisch inzicht tijdig mankementen aan de centrale post, de bijbehorende gebouwen, de reddingsmiddelen en de vaar- en voertuigen en voert de noodzakelijke reparaties en onderhoudswerkzaamheden uit waarbij hij gebruik maakt van zijn vaktechnisch inzicht zodat er een representatieve, veilige en optimale werkomgeving ontstaat.		
2	De kandidaat zorgt ervoor dat de centrale post, de reddingsmiddelen en de vaar- en voertuigen goed onderhouden worden, dat er netjes mee om wordt gegaan en hij zorgt ervoor dat ze veilig worden opgeborgen, zodat de centrale post en de bijbehorende gebouwen representatief en veilig zijn. Ook zorgt hij ervoor dat er voldoende materialen en spullen aanwezig zijn, zodat de werkzaamheden ongehinderd doorgang kunnen vinden.		
3	De kandidaat plant de activiteiten die nodig zijn voor het creëren van een representatieve en veilige werkomgeving en regelt de uitvoering ervan, zodat er een optimale werkomgeving wordt gecreëerd.		
4	De kandidaat controleert en reinigt na afloop van de werkdag het vaar- en voertuig, reddingsmiddelen, vaar- en voertuiginventaris en communicatieapparatuur, zodat deze gebruiksklaar zijn voor de volgende werkdag. Uit veiligheidsoverwegingen en ter voorkoming van diefstal bergt de kandidaat na afloop van de werkdag het vaar- en voertuig, reddingsmiddelen, vaar- en voertuiginventaris en communicatieapparatuur volgens afspraak op.		

Naam kandidaat

Paraaf PvB beoordelaar 1	Paraaf PvB beoordelaar 2

Begeleidt medewerkers:

Omschrijving:	De senior Lifeguard geeft instructie en uitleg aan collega's en staat open voor vragen. Hij stimuleert en motiveert teamleden en ziet er op toe dat er gewerkt wordt volgens afspraken, richtlijnen en procedures en dat teamleden geoefend blijven. Hij spreekt in zijn directe werkomgeving medewerkers aan op hun gedrag en houding. Hij bevordert een goede sfeer in het team en houdt de ontwikkeling van medewerkers in de gaten, onder andere door het voeren van functionerings- en begeleidingsgesprekken.		
Gewenst resultaat:	Teamleden weten welke taken ze moeten uitvoeren en hoe deze uitgevoerd moeten worden. Teamleden werken conform opdracht, voorschriften, procedures en heersende waarden en normen.		
Beoordelingscriterium:	V / O	Waaruit blijkt dat de kandidaat niet competent is.	
1	De kandidaat geeft duidelijke instructies en aanwijzingen over hoe taken uitgevoerd dienen te worden zodat de medewerkers weten wat de doelen zijn en wat ieders rol is. Hij houdt, onder andere door functionerings- en begeleidingsgesprekken, in de gaten of de teamleden functioneren volgens de gemaakte afspraken, procedures en richtlijnen en corrigeert de medewerkers indien nodig, zodat efficiënt en effectief gewerkt wordt.		
2	De kandidaat motiveert de teamleden en zorgt ervoor dat ze met enthousiasme en een positieve instelling werken en dat zij kunnen 'groeien' in hun vakdeskundigheid zodat opgestelde doelstellingen gehaald worden.		
3	De kandidaat overlegt tijdig met de teamleden zodat ze goed geïnformeerd zijn en zorgt voor een goede sfeer in het team zodat er op een effectieve en efficiënte manier gewerkt wordt.		
4	De kandidaat draagt kennis en expertise op begrijpelijke wijze aan anderen over, toont in de praktijk hoe dingen aangepakt worden en beantwoordt vragen over het vakspecialisme adequaat.		

Naam kandidaat

Paraaf PvB beoordelaar 1	Paraaf PvB beoordelaar 2

PvB 4.3 Specialisatie: n.v.t.

Informeert medewerkers:

Omschrijving:	De senior Lifeguard informeert teamleden over zaken die het beleid van de reddingsbrigade en de centrale post aangaan, over (technische) ontwikkelingen en over het gebruik en de consequenties van het werken met bepaalde arbeidsmiddelen en materialen (werken volgens Arbo-richtlijnen). De senior Lifeguard maakt teamleden daarbij duidelijk wat van hen verwacht wordt en wat hun eventuele rechten en plichten zijn.		
Gewenst resultaat:	Teamleden worden structureel geïnformeerd en voorgelicht over wat van hen verwacht wordt en wat hen te wachten staat.		
Beoordelingscriterium:	V / O	Waaruit blijkt dat de kandidaat niet competent is.	
1	De kandidaat geeft duidelijk aanwijzingen aan teamleden, zodat zij weten wat er van hen verwacht en wat hen te wachten staat.		
2	De kandidaat informeert teamleden over zaken die het beleid van de reddingsbrigade en de centrale post aangaan, over (technische) ontwikkelingen en over het gebruik en de consequenties van het werken met bepaalde arbeidsmiddelen en materialen (werken volgens Arbo-richtlijnen), zodat zij structureel geïnformeerd zijn.		
3	De kandidaat licht teamleden begrijpelijk en correct voor, zodat zij de boodschap begrijpen.		

Naam kandidaat

Paraaf PvB beoordelaar 1	Paraaf PvB beoordelaar 2

Plant en verricht administratieve werkzaamheden:

Omschrijving:	De senior Lifeguard plant en registreert alle relevante informatie ten aanzien van de werkzaamheden. Hij gebruikt hiervoor de toepasselijke registratieformulieren en gegevenssystemen. Eventueel laat hij bepaalde administratieve handelingen door derden uitvoeren. Hij interpreteert de geregistreerde gegevens en op basis daarvan informeert hij teamleden mondeling of schriftelijk over dagelijkse zaken. Hij meldt urgente situaties over dagelijkse zaken en beleid direct aan zijn leidinggevende. Op verzoek van zijn leidinggevende levert de senior Lifeguard stukken aan voor het jaarverslag.		
Gewenst resultaat:	De werkzaamheden zijn gepland. Actuele en accurate informatie over de verschillende werkzaamheden is beschikbaar. Bij afwijkende gegevens kan indien noodzakelijk onmiddellijk actie worden ondernomen.		
Beoordelingscriterium:	V / O	Waaruit blijkt dat de kandidaat niet competent is.	
1	De kandidaat maakt derden verantwoordelijk voor de uitvoering van bepaalde registraties om zo de administratie rond te krijgen.		
2	De kandidaat wijst anderen actief op informatie die voor hen handig zou kunnen zijn en meldt belangrijke zaken direct zodat actuele en accurate informatie beschikbaar is voor betrokkenen en onmiddellijk actie kan worden ondernomen.		
3	De kandidaat verwerkt en registreert gegevens met betrekking tot de werkzaamheden van de centrale post accuraat en volledig zodat actuele en accurate informatie over de verschillende werkzaamheden beschikbaar is.		
4	De kandidaat past bij het uitvoeren van de administratieve werkzaamheden de juiste methoden en technieken toe en maakt gebruik van de geschikte formulieren en systemen.		
5	De kandidaat Hij maakt een planning voor de inzet van materieel en personeel en houdt bij het plannen rekening met kwaliteiten en (ontplooings)wensen van teamleden, de beschikbare middelen en actuele ontwikkelingen met betrekking tot de werkzaamheden en past indien nodig de gemaakte planning aan, zodat er een planning is waarin de te verrichten werkzaamheden zijn afgestemd op de teamleden en omstandigheden.		

Naam kandidaat

Paraaf PvB beoordelaar 1	Paraaf PvB beoordelaar 2

BEOORDELINGSPROTOCOL

Gegevens kandidaat:

volledige naam

relatiecode:

geboortedatum:

geboorteplaats:

lid van reddingsbrigade(s):

Uitslag van de PvB:

COMPETENT

NIET COMPETENT

naam:
relatiecode:
handtekening beoordelaar 1

naam:
relatiecode:
handtekening beoordelaar 2

LET OP !

Na afname van deze PvB hoeven bij een positieve beoordeling uitsluitend pagina 10 + 11 te worden ingestuurd naar het Landelijk Bureau.

VERENIGINGSVERKLARING

Ondergetekende verklaart dat alle werkprocessen en beoordelingscriteria's in de PvB (verlenen van hulp bij een incident) beheerst.

EIGEN
VAARDIGHEDEN:

De kandidaat beheerst en is in staat de competenties te tonen die bij de opleiding Lifeguard open water en/of beach worden gevraagd.

geslaagd

naam kandidaat:

naam instructeur:

relatiecode:

namens reddingsbrigade:

handtekening instructeur:

LET OP !

Na afname van deze PvB hoeven bij een positieve beoordeling uitsluitend pagina 10 + 11 te worden ingestuurd naar het Landelijk Bureau.